



REGULAMIN
PROGRAMU STYPENDIALNEGO „KONICZYNA”
FUNDACJI KOALICJA DLA MŁODYCH

§1

Informacje ogólne

Regulamin Programu stypendialnego „Koniczyna” realizowanego przez Fundację Koalicja dla Młodych określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów.

Celem programu jest motywacja młodych ludzi do rozwoju swoich pasji, talentów, wsparcie oraz promocja ich działań. Budowanie postaw, aktywne uczestnictwo w życiu społecznym oraz pomoc finansowa niezbędna dla dalszego kształcenia.

§ 2

Uprawnieni do stypendium

1. Pomoc stypendialna przeznaczona jest dla uzdolnionej młodzieży w wieku od 12 do 19 roku życia (uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych)

a. która zamieszkuje na terenie powiatu białobrzeskiego, grójeckiego, kozienickiego lub uczęszcza do szkół na wspomnianym terenie.

b. posiada ponadprzeciętne osiągnięcia w uprawianiu dziedziny naukowej lub dowolnej pasji, znajdująca się w trudnej sytuacji materialnej, posiadająca wysokie wyniki w nauce, udzielająca się społecznie.

2. O stypendium mogą ubiegać się uczniowie w 2 ścieżkach spełniający następujące warunki:

I – Rozwój pasji, talentu

- ✓ mają udokumentowane osiągnięcia w swojej dziedzinie
- ✓ oddają się swojej pasji z dużym zaangażowaniem
- ✓ mają pomysł na swój rozwój osobisty
- ✓ udzielają się społecznie

II – Stypendium naukowe

- ✓ uczniowie, których średnia ocen w poprzednim roku szkolnym wynosiła 4,3 lub więcej
- ✓ znajdują się w trudnej sytuacji materialnej
- ✓ udzielają się społecznie

§ 3

Wysokość i przeznaczenie stypendium

Stypendium przyznawane jest na okres jednego roku szkolnego i wynosi 2 000 zł. Wyплаcone będzie za okres od września 2020 r. do czerwca 2021 r. w miesięcznych transzach w kwocie po 200 zł każda.

Pierwsza transza zostanie wypłacona w ciągu 14 dni od ogłoszenia wyników z wyrównaniem za wrzesień. Każda kolejna wypłata realizowana będzie do 10 każdego miesiąca.

Stypendium może być przeznaczone w szczególności na:

- ✓ opłacanie kursów i zajęć pozalekcyjnych
- ✓ zakup podręczników i pomocy naukowych oraz innych niezbędnych wydatków, służących rozwojowi stypendysty.

§ 4

Wniosek o stypendium

Wnioski o stypendium – na formularzach przygotowanych stanowiących załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu – **należy składać od 14 września do 05 października 2020 r.:**

- osobiście w siedzibie Fundacji Koalicja dla Młodych w Białobrzegach, w budynku przy ul. Reymonta 11/6. **Biuro Fundacji czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00.**

- pocztą na adres Fundacji podany wyżej z dopiskiem „Koniczyna” (decyduje data stempla pocztowego).

W przypadku, gdy wnioskodawca jest osobą niepełnoletnią, w jego imieniu wniosek składa rodzic, przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny.

Wnioski do pobrania są dostępne na stronie Fundacji: www.fundacjakdm.org w zakładce

„Co robimy” – Stypendium „Koniczyna”

Wnioskodawcy ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za prawdziwość danych podanych we wniosku.

Wnioski nieczytelne, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych bądź złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

§ 5

Wymagane dokumenty

Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- ✓ kserokopię świadectwa ukończenia poprzedniej klasy,
- ✓ opinię nauczyciela wychowawcy, bądź dyrektora szkoły, zawierającą uzasadnienie przyznania stypendium,
- ✓ dokumenty potwierdzające osiągnięcia w danej dziedzinie lub pasji,
- ✓ w przypadku stypendium rozwoju swojego pasji, talentu należy przesłać krótką prezentację w postaci filmu (max 2 minuty) i list intencyjny stypendysty, w którym opisz, w jaki sposób chce dalej rozwijać swoją pasję,
- ✓ oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej kandydata według wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu, udokumentowanego oryginałami odpowiednich świadczeń lub oświadczeń,
- ✓ w przypadku jeśli dochód netto na 1 członka rodziny przekracza 1000 zł netto nie jest wymagane przedstawianie zaświadczeń o dochodach,
- ✓ w przypadku jeśli dochód na 1 członka rodziny uprawnia do zasiłku z Ośrodka Pomocy Społecznej (OPS) wymagane jest zaświadczenie o pobieraniu lub nie pobieraniu świadczeń z OPS,
- ✓ ewentualnie inne dokumenty mogące stanowić argumenty dla Komisji stypendialnej np.: opinię szkoły lub innych instytucji lub osób posiadających autorytet społeczny.

§ 6

Tryb przyznawania stypendiów

1. W ramach programu stypendialnego „Koniczyna” na rok szkolny 2020/2021 wesprzemy finansowo 5 osób, które przedstawią pomysły na realizację i rozwój swoich uzdolnień/pasji w czasie trwania roku szkolnego lub znajdują się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje min. 5 osobowa komisja powołana przez Zarząd Fundacji.



3. Proces przyznawania stypendium będzie przebiegał następująco:

- a. I etap: Złożenie w biurze Fundacji Koalicja dla Młodych mieszczącej się w Białobrzegach, ul. Reymonta 11/6, prawidłowo wypełnionego i kompletnego formularza zgłoszeniowego o udzielenie stypendium wraz z wymaganymi załącznikami.

Formularz należy dostarczyć do **05 października 2020 roku** oraz przy wyborze I ścieżki stypendium (rozwój pasji, talentu) przesłanie krótkiego filmu (do 2 min) odpowiadającego na pytanie: Dlaczego to ja powinienem otrzymać stypendium? Na czym polega moja pasja? Filmik należy przesłać na adres: fundacja@fundacjakdm.org z dopiskiem „Stypendium Koniczyna” lub dostarczyć na nośniku do siedziby Fundacji. Oceny formalnej dokona Zarząd Fundacji na posiedzeniu pod kierunkiem koordynatora Programu.

- b. Rozpatrzenie wniosków przez powołaną w tym celu Komisję Stypendialną.

1. Oceny wniosków pod względem merytorycznym dokonuje Komisja Stypendialna.
2. Szczegółowe zasady pracy Komisji reguluje: Regulamin Pracy Komisji Stypendialnej.
3. W koniecznych przypadkach Komisja może zażądać od uczestników programu (wnioskodawców) dalszych szczegółów w celu wyjaśnienia ich propozycji.
4. Komisja poddaje złożone wnioski analizie pod względem merytorycznym - maksymalnie każdy kandydat będzie mógł zdobyć 100 pkt.
5. Komisja dokonuje oceny wniosków o stypendia tworząc listę rankingową, którą następnie rekomenduje Zarządowi Fundacji Koalicja dla Młodych. Stypendia otrzymują osoby, które uzyskają największą ilość punktów. W przypadku, gdy liczba uzyskanych punktów jest równa o przyznaniu stypendium decyduje Komisja w ponownym głosowaniu.
6. Listę rankingową Komisja stypendialna wraz z protokołem posiedzenia komisji stypendialnej przekazuje Zarządowi Fundacji, który zatwierdza ją w formie Uchwały Zarządu.
7. Lista osób, którym przyznano stypendia zostanie opublikowana na stronie internetowej Fundacji Koalicja dla Młodych www.fundacjakdm.org
8. Osoby, którym przyznane zostaną stypendia, zgodnie z decyzją komisji, zostaną powiadomione telefonicznie lub mailowo.

9. Stypendium jest przekazywane na wskazany rachunek bankowy przez Stypendystę lub jego rodzica, przedstawiciela ustawowego, opiekuna prawnego.
10. Niezwłocznie po przyznaniu stypendium Stypendysta oraz jego rodzic, przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny podpisują z Fundacją Koalicja dla Młodych umowę stypendialną, w której umieszczone zostaną informacje dotyczące wysokości stypendium, sposobu jego wypłacania oraz sposobu rozliczenia go przez złożenie merytorycznego sprawozdania półrocznego i rocznego przez stypendystę.
11. Wraz z umową Stypendysta oraz jego rodzic, przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny zobowiązany jest do podpisania zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do prawidłowego zarządzania programem stypendialnym oraz zgodę na wykorzystanie wizerunku Stypendysty do celów promocyjnych i marketingowych Fundacji, w związku z przyznaniem stypendium.
12. Kandydatom nie przysługuje prawo odwołania od decyzji komisji stypendialnej w sprawie przyznanych stypendiów.

§ 7

Merytoryczne kryteria wyboru wg. poszczególnych ścieżek stypendialnych

Punktacja – I ścieżka: rozwój pasji, talentu

Kryteria oceny	Punkty
Wyniki w nauce	do 20
Aktywność społeczna i współpraca z Fundacją KDM	do 20
Szczególne osiągnięcia w dziedzinie zainteresowań pasji	do 60

Wyniki w nauce

Liczba punktów	Średnia ocen
1 – 4	4,00 – 4,70
5 – 10	4,71 – 5,14
11 – 15	5,15 – 5,59
16 - 20	5,60 – 6,00

Aktywność społeczna i współpraca z Fundacją KDM

Liczba punktów	Aktywność społeczna
1 – 3	Szkoła
4 – 7	Miasto
8 – 11	Gmina
13 – 15	Powiat
16 – 20	Współpraca z KDM

Szczególne osiągnięcia w dziedzinie zainteresowań

Liczba punktów	Szczególne osiągnięcia
1 – 11	Szkoła
12 – 23	Miasto,
24 – 35	Gmina,
36 – 48	Powiat,
49 – 60	Województwo

Punktacja- II ścieżka: stypendium naukowe

KRYTERIA OCENY	PUNKTY
Wyniki w nauce	do 40
Sytuacja materialna	do 20
Szczególne osiągnięcia w nauce	do 15
Aktywność społeczna	do 15
Współpraca z Fundacją KDM	do 10
Razem	do 100

Wyniki w nauce

Liczba punktów	Średnia ocen Uczniów Szkół Ponadgimnazjalnych	Liczba punktów
1,00 - 10,36	4,3 – 4,70	1,00 – 10,18
10,75 – 20,50	4,71 – 5,14	10,41 – 20,27
20,89 – 30,25	5,15 – 5,59	20,50 – 30,59
30,64 – 40,00	5,60 – 6,00	30,82 – 40,00

Sytuacja materialna

Liczba Punktów	Kwota netto przypadająca na 1 członka rodziny
0	Ponad 1000 zł
1 – 2	1000 zł – 901 zł
3 – 4	900 zł – 801 zł
5 – 8	800 zł – 701 zł
9 -10	700 zł – 601 zł
11 – 12	600 zł – 501 zł
13- 14	500 zł – 401 zł
15 – 16	400 zł – 301 zł
17- 18	300 zł – 201 zł
19 -20	do 200 zł

Szczególne osiągnięcia, aktywność społeczna i współpraca z Fundacją KDM

Liczba punktów	Szczególne osiągnięcia
1 – 3	Szkoła
4 – 6	Miasto, gmina
7 – 9	Powiat
10 – 12	Województwo
13 - 15	Ogólnopolska

Liczba punktów	Aktywność społeczna	
1 – 4	Szkoła	
5 – 9	Gmina	
10 – 15	Powiat	

Liczba punktów	Współpraca z Fundacją KDM
1 - 5	Akcyjna
6 – 10	Stała

§ 8

Obowiązki stypendysty

1. Stypendysta w okresie pobierania stypendium ma obowiązek przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Stypendysta w okresie pobierania stypendium ma obowiązek przestrzegania zasad współżycia społecznego, prezentowania właściwej postawy społecznej i obywatelskiej, dbałości o dobre imię swoje, szkoły oraz Fundacji oraz wszelkie inne dobra chronione prawem.
3. Stypendysta jest zobowiązany angażować się jako wolontariusz w akcje organizowane przez Fundację Koalicja dla Młodych.
4. Stypendysta ma obowiązek informowania Fundacji o wszystkich zaistniałych okolicznościach mających wpływ na realizację stypendium (przerwanie nauki, rezygnacja z zajęć, itp.).
5. Stypendysta jest zobowiązany przedłożyć Fundacji sprawozdanie półroczne oraz roczne z przebiegu stypendium, stanowiący załącznik do umowy stypendialnej.
6. Stypendysta zobowiązuje się promować swoją gminę oraz środowisko, w którym żyje.

§ 9

Utrata stypendium

Stypendysta traci stypendium w następujących przypadkach:

- ✓ wykorzystywania stypendium niezgodnie z przeznaczeniem;
- ✓ naruszenia postanowień umowy
- ✓ nie rozliczania się w terminie uzgodnionym w umowie zawartej ze Stypendystą oraz jego rodzicem, przedstawicielem ustawowym, opiekunem prawnym z wykorzystania stypendium;
- ✓ sfałszowania dokumentów dostarczonych do Fundacji;
- ✓ prezentowania niewłaściwej postawy społecznej stypendysty;
- ✓ naruszenia dobrego imienia Fundacji przez beneficjenta stypendium



- ✓ popełnienia w okresie pobierania stypendium jakiegokolwiek przestępstwa lub wykroczenia na szkodę osób trzecich.

§ 10

Źródła finansowania stypendiów

Źródła finansowania stypendiów stanowią przekazane Fundacji na ten cel:

- ✓ darowizny od osób fizycznych i prwnych
- ✓ przychody z 1% podatku
- ✓ środki pozyskane w ramach zbiórek publicznych

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.
2. Fundacja zastrzega sobie prawo do wstrzymania programu stypendialnego, w przypadku pogorszenia sytuacji finansowej Fundacji, bez prawa do jakichkolwiek roszczeń ze strony Stypendystów lub osób trzecich.